

桃園市桃桃區小小國民小學 函

【此為研習用範本】

受文者：評選委員

發文日期：中華民國 111 年 0 月 0 日

發文字號：小小總字第 11100002 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：會議議程表、本案投標廠商評選須知(含評分表)、採購評選委員會委員須知、採購評選委員切結書

主旨：茲敦聘 台端擔任本校「111 學年度學生早午餐委外辦理」採購案評選委員，敬請 惠允協助。

說明：

- 一、評選委員會議：111 年 6 月 1 日(三)下午 1 時 10 分
- 二、評選時間：111 年 6 月 1 日(三)下午 1 時 30 分
- 三、評選地點：本校一樓會議室。
- 四、本案評選委員會召開會議時，依行政院主計處訂頒之「中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點」規定支給外聘委員出席費 2,500 元
- 五、茲因本會議出席委員須達法定人數，始得辦理有關之決議，敬請撥冗參加，不勝感謝。
- 六、請就本案內容保密，並勿與廠商作任何接觸。
- 七、參考「採購評選委員會組織準則」第 6 條第 1 項規定，評選委員會成立後，其委員名單應即公開於主管機關指定之資訊網站；委員名單有變更或補充者，亦同。但經機關衡酌個案特性及實際需要，有不予公開之必要者，不在此限。貴委員如遇有與本採購有關之請託、關說、行賄、施壓等情形者，請即時通知本機關，以利查處。

八、依政府採購法第 34 條第 4 項規定，貴委員對於受評廠商之投標文件內容及資料，除供公務上使用或法令另有規定外，應保守秘密，並不得挪作他用。評選後亦同。

九、檢附相關附件：會議議程表、本案投標廠商評選須知(含評分表)、採購評選委員會委員須知及採購評選委員切結書。

正本：評選委員

副本：